

FICHE DE LIAISON / DEMANDE DE CONTRAT D'APPRENTISSAGE

Intitulé de la formation	Date d'entrée en formation
--------------------------	----------------------------

I. ORGANISME DE FORMATION

Nom et adresse	MFR CFA de VERNEIL LE CHETIF – Lieu-dit Mangé – 72360 VERNEIL LE CHETIF						
CFA d'entreprise	NON	N° UAI du CFA	0721427K	N° Siret	788 345 395 000 16	Code APE	85-32 Z
Interlocuteur MFR	Mme LECLOU Frédérique						

II. ENTREPRISE ou COMMUNE :

Dénomination sociale							
Adresse – CP - Ville							
Tél		Mail					
Nom signataire du contrat					Fonction		
Type Employeur	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)			Employeur spécifique	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)		
Privé	12 – Entreprise inscrite uniquement au registre du commerce et des sociétés 13 – Entreprises dont les salariés relèvent de la MSA 15 – Association 16 – Autre employeur privé			30 – Etablissement public industriel et commercial 1 – Entreprise de travail temporaire 2 – Groupement d'employeurs 3 – Employeur saisonnier 4 – Apprentissage familial : l'employeur est un ascendant de l'apprenti(e) 0 – Aucun de ces cas			
Public	22 – Commune 23 – Département 29 – Autre employeur public						
Nbre salariés		N° de Siret		Code NAF		Code IDCC	
Caisse de retraite complémentaire							
Interlocuteur Entreprise							
Téléphone		Mail					

III. APPRENTI(E)

NOM - Prénom					Numéro de sécurité sociale		
Adresse / CP / Ville							
Date et lieu de naissance	Date :	Lieu :	Age		Nationalité		
Sexe (M/F)		Téléphone		Mail			
Déclare avoir un projet de création ou de reprise d'entreprise - Oui / Non							
Situation avant ce contrat	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)						
1 – Scolaire 2 – Prépa apprentissage 3 – Etudiant 4 – Contrat d'apprentissage 5 – Contrat de professionnalisation 6 – Contrat aidé				7 – En formation au CFA sous statut stagiaire avant signature d'un contrat d'apprentissage 8 – En formation au CFA sous statut stagiaire suite rupture d'un contrat d'apprentissage 9 – Autres situations sous statut stagiaire (Formation continue) 10 – Salarié(e) 11 – Personne à la recherche d'un emploi (inscrite ou non à Pôle Emploi) 12 – Inactif			

Dernier diplôme/titre préparé	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)	Son intitulé précis
<u>Diplôme ou titre de niveau bac+5 et plus</u> 80 - Doctorat 71 - Master professionnel / DESS 72 - Master recherche / DEA 73 - Master indifférencié 74 - Diplôme d'ingénieur, diplôme d'école de commerce 79 - Autre diplôme ou titre de niveau bac+5 ou plus <u>Diplôme ou titre de niveau bac+3 et 4</u> 61 - 1 ^{ère} année de Master 62 - Licence professionnelle 63 - Licence générale 69 - Autre diplôme ou titre de niveau bac +3 et 4 <u>Diplôme ou titre de niveau bac+2</u> 54 - Brevet de Technicien Supérieur 55 - Diplôme Universitaire de technologie 58 - Autre diplôme ou titre de niveau bac+2		<u>Diplôme ou titre de bac</u> 41 - Baccalauréat professionnel 42 - Baccalauréat général 43 - Baccalauréat technologique 49 - Autre diplôme ou titre de niveau Bac <u>Diplôme ou titre de niveau CAP/BEP</u> 33 - CAP 34 - BEP 35 - Mention complémentaire 38 - Autre diplôme ou titre de niveau CAP / BEP <u>Aucun diplôme ni titre</u> 25 - Diplôme national du Brevet 26 - Certificat de formation générale 13 - Aucun diplôme ni titre professionnel

Diplôme le plus élevé obtenu	Indiquer le code (voir liste ci-dessus)
-------------------------------------	---

Dernière année ou classe suivie	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)
01 - L'apprenti a suivi la dernière année cycle de formation et a obtenu le diplôme ou titre 11 - L'apprenti a suivi la 1 ^{ère} année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante) 12 - L'apprenti a suivi la 1 ^{ère} année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation) 21 - L'apprenti a suivi la 2 ^e année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante)	22 - L'apprenti a suivi la 2 ^e année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation) 31 - L'apprenti a suivi la 3 ^e année du cycle et l'a validée (examens réussis mais année non diplômante) 32 - L'apprenti a suivi la 2 ^e année du cycle mais ne l'a pas validée (échec aux examens, interruption ou abandon de formation) 40 - L'apprenti a achevé le 1 ^{er} cycle de l'enseignement secondaire(collège) 41 - L'apprenti a interrompu ses études en classe de 3 ^e 42 - L'apprenti a interrompu ses études en classe de 4 ^e

IV. MAITRE D'APPRENTISSAGE - TUTEUR

NOM - Prénom	Fonction
---------------------	-----------------

Date de naissance	NIR
--------------------------	------------

Diplôme le plus élevé obtenu	Mail
-------------------------------------	-------------

L'employeur atteste sur l'honneur que le maître d'apprentissage répond à l'ensemble des critères d'éligibilité à cette fonction

V. OPCO

OPCO	Adresse OPCO
-------------	---------------------

Coordonnées conseillère (Nom, prénom, tél, mail)
--

VI. CONTRAT

Type de contrat ou d'avenant	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)	Durée Hebdo du travail (HH.MM)
<u>Contrat</u> 11 - Premier contrat d'apprentissage de l'apprenti 21 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un même employeur 22 - Nouveau contrat avec un apprenti qui a terminé son précédent contrat auprès d'un autre employeur 23 - Nouveau contrat avec un apprenti dont le précédent contrat auprès d'un autre employeur a été rompu		<u>Avenant</u> 31 - Modification de la situation juridique de l'employeur 32 - Changement d'employeur dans le cadre d'un contrat saisonnier 33 - Prolongation du contrat suite à un échec à l'examen 34 - Prolongation du contrat suite à la reconnaissance RQTH de l'apprenti(e) 35 - Diplôme supplémentaire préparé par l'apprenti(e) 36 - Autres changements : Maître d'apprentissage, durée du travail, etc. 37 - Modification du lieu d'exécution du contrat 38 - Modification du lieu principal de réalisation de la formation théorique

Type de dérogation	Indiquer le code (voir liste ci-dessous)
11 - Age de l'apprenti inférieur à 16 ans 12 - Age supérieur à 29 ans : cas spécifique prévus dans le code du travail 21 - Réduction de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage	22 - Allongement de la durée du contrat ou de la période d'apprentissage 50 - Cumul de dérogations 60 - Autre dérogation

Travail sur machines dangereuses ou exposition à des risques particuliers - Oui / Non
--

Date début contrat (jj/mm/aaaa)	Date fin contrat (jj/mm/aaaa)
--	--------------------------------------

Date début de formation pratique en entreprise / collectivité (jj/mm/aaaa)

Une fois ce document complété, il devra être transmis à la MFR qui se chargera d'établir le contrat d'apprentissage correspondant en 3 exemplaires (Employeur / Apprenti(e) / MFR) Ils seront ensuite adressés à l'employeur pour validation et signature qui les transmettra à son tour à l'apprenti pour signature. Les 3 exemplaires devront être retournés à la MFR pour signature du Directeur et rédaction de la convention de formation correspondante.